



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลกกุง อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ รอ ๕๖๕๐๑/๒๕๘ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายของการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม๒๕๖๕- เดือน กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกกุง

ตามที่เทศบาลตำบลกกุง ได้มีแผนการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลกกุง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งองค์รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) นั้น

งานกาเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลกกุง ได้ดำเนินการตามพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงขอรายงานผลการดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุรกาญจน์ อุ่นสมัย)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวอุไรวรรณ รักบุญ)  
นักทรัพยากรบุคคล

(นางปิยจิรัมย์ พัฒนชัยมงคล)  
ปลัดเทศบาลตำบลกกุง

(นายประมวล พลอาษา)  
นายกเทศมนตรีตำบลกกุง

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖  
 เทศบาลตำบลกกกุง อำเภอกกุง จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	
๑.การวางแผน อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๖-๒๕๖๘)	ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย เทศบาลตำบลกกกุงมีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ใช้ในการกำหนดอัตรากำลัง และ โครงสร้างให้เหมาะสมกับการกิจ อำนาจ หน้าที่ ของเทศบาลตำบลกกกุง	ไม่มี	ไม่มี	เริ่มต้น วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒. การสรรหา การบรรจุและ แต่งตั้ง	การรับโอน ตำแหน่ง เจ้า พนักงานสาธารณสุข ที่ว่าง ตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	มีการรับโอนตำแหน่ง เจ้าพนักงาน สาธารณสุข สังกัด สำนักปลัดเทศบาล	ไม่มี	ไม่มี	เริ่มต้น วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	
๓. การพัฒนาบุคลากร	การส่งพนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานเทศบาล และพัฒนางานในสายอาชีพ หลักสูตร การฝึกอบรมที่หน่วยงานของรัฐจัดขึ้นและหลักสูตรการอบรมเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	๑. ส่งพนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ๓ ปี ๒. รายงานผลการเข้ารับการอบรมในแต่ละครั้งให้ผู้บริหารทราบ	ไม่มี	๔๐๘,๐๐๐	เริ่มต้น วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน	๑. มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. มีการจัดทำบันทึกข้อตกลง ตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑/๒๕๖๖ และรอบที่ ๒/๒๕๖๖ ๓. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่มี	ไม่มี	เริ่มต้น วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ
			ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	
๕. การพัฒนา คุณภาพชีวิต	การรับฟังความคิดเห็น แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอ การทำความสะอาดทั้งภายใน และภายนอกอาคาร	๑. รายงานประชุมบุคลากรเทศบาล ๒. การทำความสะอาดรอบๆอาคาร สำนักงาน	ไม่มี	ไม่มี	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๖. การส่งเสริมให้ บุคลากรในหน่วยงาน ประพฤติปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	ประกาศประมวลจริยธรรม ของข้าราชการและการ ประกาศเจตจำนงต่อต้านการ ทุจริต	๑. มีการประกาศประมวลจริยธรรม ให้ บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลกก ทราบ ๒. มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้าน การทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลก กุง	ไม่มี	ไม่มี	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถิติอัตราจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราจ้างคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น								
๑	นักวิชาการสาธารณสุข	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก ๑ อัตรา
๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	วัตถุประสงค์	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล				หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและการด้านทุจริต ของบุคลากรในหน่วยงาน	-	๓๙	-	-	
๒	ด้านการพัฒนางานในสายอาชีพ	๒	๑	๖	๕	
	รวม	๒	๔๐	๖	๕	

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ไม่มี